

Algemene voorwaarden

September 2023

Definities

1. Blik op cv.nl, Sophie Werkt of Sollicitatiepsycholoog: de opdrachtnemer. Hieronder te noemen 'Blik op cv.nl'.
2. Opdrachtnemer: het kantoor dat de opdracht heeft aanvaard. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Blik op cv.nl, niet door of vanwege een individuele medewerker.
3. Klant: de opdrachtgever voor wie Blik op cv.nl diensten uitvoert of aan wie Blik op cv.nl producten levert.
4. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Blik op cv.nl de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
5. Opdracht: de overeenkomst van opdracht, waarbij Blik op cv.nl zich jegens klant verbindt om bepaalde werkzaamheden te verrichten.
6. Werkzaamheden: alle door Blik op cv.nl ten behoeve van klant uit te voeren werkzaamheden en verrichtingen waartoe opdracht is gegeven en die door Blik op cv.nl zijn aanvaard, alsmede alle daaruit voor Blik op cv.nl voortvloeiende werkzaamheden en verrichtingen zoals: arbeidsintensieve handelingen, omvang en samengesteldheid van de werkzaamheden, evenals een breed scala aan voorafgaand oriënterend onderzoek, informatieverzameling, leeswerk, overleg.

1. Over deze algemene voorwaarden

- 1.1 De algemene voorwaarden van Blik op cv.nl zijn van toepassing op en bindend voor alle diensten, producten en facturen van Blik op cv.nl en alle overeenkomsten tussen Blik op cv.nl en klant.
- 1.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen van kracht, wanneer dit per e-mail tussen Blik op cv.nl en klant is afgesproken.
- 1.3 Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgwerkzaamheden.
- 1.4 Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden afwijkt van een voorwaarde in een overeenkomst, dan geldt de in de overeenkomst opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
- 1.5 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van klant wordt door Blik op cv.nl hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. Totstandkoming opdracht

- 2.1 Een opdracht komt tot stand wanneer de klant de opdracht samen met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden en betalingsvoorwaarden per e-mail accepteert.
- 2.2 Alle aanbiedingen van Blik op cv.nl zijn geheel vrijblijvend, tenzij dit in strijd is met dwingendrechtelijke regelgeving. Voor consumenten en particuliere opdrachtgevers geldt dat de aanbieding 10 werkdagen gestand wordt gedaan, waarna de aanbieding komt te vervallen indien deze niet binnen deze termijn aanvaard is. De termijn kan eerder komen te vervallen wanneer klant de opdracht eerder geleverd wil hebben. In de offerte zal de vervaldatum dan afwijken van bovengenoemde 10 werkdagen.
- 2.3 Blik op cv.nl mag opdrachten weigeren zonder opgave van reden.

3. Wederzijdse verplichtingen

- 3.1 Blik op cv.nl levert haar diensten/producten conform de afspraak genoemd in de offerte/opdrachtbevestiging.
- 3.2 De klant is gehouden om alle gegevens die Blik op cv.nl naar haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van klant te stellen. Blik op cv.nl bepaalt wat moet worden verstaan onder tijdig, de gewenste vorm en de gewenste wijze.

3.3 De klant staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte gegevens, ook als deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

3.4 De klant vrijwaart Blik op cv.nl voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige gegevens.

3.5 Voor rekening en risico van klant zijn de door Blik op cv.nl gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Blik op cv.nl, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door klant van voor de uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijke gegevens.

3.6 De termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, is alleen te beschouwen als een fatale termijn als dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen klant en Blik op cv.nl overeengekomen is.

3.7 De klant kan zijn rechten en plichten uit hoofde van de overeenkomst zonder toestemming van Blik op cv.nl niet overdragen aan derden.

4. Werk en uitvoering

4.1 Blik op cv.nl zal de opdracht van de klant uitvoeren zoals overeengekomen, en bovendien naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap.

4.2 Blik op cv.nl streeft naar een voor de klant bruikbaar resultaat van de opdracht. Dit heeft het karakter van een inspanningsverplichting wat betreft inhoud, opbouw, lengte, aantrekkelijkheid en lay-out van het curriculum vitae en/of sollicitatiebrief van de klant. Het geven van een workshop waarin vaardigheden worden aangeleerd, het afnemen van een test die achteraf besproken wordt, re-integratiebegeleiding of een loopbaantraject. Ook kan het resultaat bestaan uit een stuk geschreven tekst. Mijn werkzaamheden zijn bij de KVK uitgebreid, ik sta ingeschreven met de volgende codes: SBI-code: 7810 - Arbeidsbemiddeling, SBI-code: 86922 - Arbobegeleiding en reïntegratie). Ik sta ook ingeschreven als SBI-code: 7311 - Reclamebureau, SBI-code: 7021 - Adviesbureaus op het gebied van public relations en communicatie en SBI-code: 7490 - specialistische zakelijke dienstverlening bij de KvK.

4.3 Er is wordt geen baangarantie gegeven naar aanleiding van de geleverde producten en diensten. Alle overeenkomsten kwalificeren een inspanningsverplichting, tenzij partijen uitdrukkelijk een resultaatsverplichting overeengekomen.

5. Over tarieven, facturering en betaling

5.1 De facturering van Blik op cv.nl gebeurt op basis van een vooraf afgesproken tarief, tevens vermeld op de website en/of in de offerte van Blik op cv.nl. Op de website staan 'Vanaf tarieven'. Onverwachte extra werkzaamheden worden na melding bij klant in rekening gebracht. Wanneer klant niet binnen 1 werkdag aan de bijkomende betalingsverplichting voldoet, wordt het meerwerk niet geleverd door Blik op cv.nl en wordt de oorspronkelijke afgesproken opdracht aangehouden.

5.2 De klant is verplicht de prijs voor de dienstverlening te voldoen zoals overeengekomen is in de offerte op een nader door Blik op cv.nl te bepalen rekeningnummer. Klant is verplicht deze afspraak na te komen.

5.3 Als na de totstandkoming van de overeenkomst, maar voordat de werkzaamheden geheel zijn uitgevoerd, prijzen wijzigen, heeft Blik op cv.nl het recht om het overeengekomen tarief aan te passen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5.4 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de klanten hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

5.5 Indien consument niet tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, kan Blik op cv.nl tot het volgende overgaan:

5.5.1 De consument wordt eerst in gebreke gesteld en hierin dient een redelijke termijn te staan waarbinnen de consument alsnog kan nakomen. Als de consument deze termijn laat verstrijken, zonder dat er is betaald, is de consument in verzuim.

5.5.2 Consument ontvangt vervolgens aanzeggingsbrief, de zogenaamde veertiendagen-brief. Waarin vermeld wordt dat de consument in kennis gesteld is dat er buitengerechtelijke incassokosten zullen worden gevorderd.

5.6 Indien een zakelijke opdrachtgever niet tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is deze van rechtswege in verzuim is.

5.8 Rente

5.8.1 Opdrachtgever is rente verschuldigd vanaf 14 dagen nadat de factuur is ontvangen. Indien de factuur al is gestuurd voordat de opdrachtnemer de dienst heeft geleverd, dan geldt een termijn van 14 dagen na de ontvangst van de dienst. Als de betaling niet binnen de overeengekomen termijn van 14 dagen heeft plaatsgevonden treedt de wettelijke rente in werking zonder dat een aanmaning/ingebrekestelling vereist is.

Rente bij transacties met consumenten:

De verschuldigde rente bij transacties met consumenten is gelijk aan de overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek vastgestelde hoogte van de wettelijke rente (artikel 6:119 en 120 lid 1 BW).

Rente bij zakelijke transacties:

De verschuldigde rente bij zakelijke transacties is gelijk aan de overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek vastgestelde hoogte van de wettelijke handelsrente (artikel 6:119a en 120 lid 2 BW).

Buitengerechtelijke kosten bij transacties met consumenten:

Wanneer betaling door een consument niet binnen de overeengekomen termijn heeft plaatsgevonden, is de consument of particuliere opdrachtgever aan opdrachtnemer de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd overeenkomstig de op 1 juli 2012 in werking getreden wetgeving in verband met de normering van de vergoeding voor kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte. De vergoeding wordt door de consument of particuliere opdrachtgever eerst verschuldigd nadat hij na het intreden van het verzuim (artikel 6:81 BW), onder vermelding van de gevolgen van het uitblijven van betaling -waaronder vermelding van de hoogte van de vergoeding die in overeenstemming met het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd wordt - vruchteloos is aangemaand tot betaling binnen een termijn van veertien dagen, aanvangende de dag na ontvangst van de aanmaning.

Buitengerechtelijke kosten bij zakelijke transacties:

Wanneer betaling niet binnen de overeengekomen termijn van 14 dagen heeft plaatsgevonden is

Opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter hoogte van 15% van de hoofdsom vermeerderd met eventuele wettelijke handelsrente, met een minimum van € 50,--. Als de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten de bovenstaande berekening overtreffen, zijn de werkelijk gemaakte kosten door Opdrachtgever verschuldigd.

Indien Opdrachtnemer in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die hij in verband met deze procedure heeft moeten maken voor rekening van Opdrachtgever, tenzij deze bepaling in strijd is met dwingendrechtelijke wetgeving.”

De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar indien:

- a. een betalingstermijn is overschreden;
- b. de Opdrachtgever failliet of in surseance is;
- c. de Opdrachtgever als vennootschap wordt ontbonden of geliquideerd;
- d. de onderneming van Opdrachtgever wordt verkocht of beëindigd;
- e. de Opdrachtgever als natuurlijke persoon onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

6. Over aansprakelijkheid en klachten

6.1 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade geleden door Opdrachtgever die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg is van het niet in acht nemen door Opdrachtnemer van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. Met dien verstande dat de aansprakelijkheid is beperkt tot

het bedrag dat in voorkomend geval uit hoofde van de ten behoeve van Opdrachtnemer gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering tot uitkering komt. Daarbij moeten de volgende beperkingen in acht worden genomen:

6.2a Niet voor vergoeding in aanmerking komt gevolgschade en indirecte schade, waaronder doch niet uitsluitend, bedrijfsschade, derving van inkomsten, derving van omzet en winst, gemiste kansen, gemiste besparingen, imagoschade, schade door bedrijfsstilstand, schade aan derden, enz. door welke oorzaak ook ontstaan.

6.2b Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van derden is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk.

6.2c De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer in de nakoming van een verbintenis voortvloeiend uit deze overeenkomst, is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat opdrachtnemer op het moment van aansprakelijkstelling gemiddeld per maand aan opdrachtgever heeft gefactureerd. Een gedeelte van een maand wordt in dit verband als een volledige maand gerekend. Indien dat gemiddelde lager is dan € 2.500,00, dan geldt als maximum dat bedrag van € 2.500,00.

6.3 De aansprakelijkheidsbeperking zoals weergegeven in de voorgaande leden geldt niet ingeval de door Opdrachtgever geleden schade het gevolg is van de opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

6.3a De door Opdrachtnemer te vergoeden schade zal gematigd worden, indien de door Opdrachtgever te betalen prijs gering is in verhouding tot de omvang van de door Opdrachtgever geleden schade.

6.4. Blik op cv.nl is niet aansprakelijk voor gevolgschade voortvloeiend uit de door Blik op cv.nl verrichte diensten, of gebeurtenissen tijdens verrichte diensten.

6.5 Blik op cv.nl is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernietiging van gegevens die Blik op cv.nl voor, door of namens de klant ter beschikking zijn gesteld.

6.6 De zakelijke opdrachtgever vrijwaart Blik op cv.nl voor aanspraken van derden, alsmede relaties van klant waarvoor diensten worden verleend.

6.7 Voor zover Blik op cv.nl aansprakelijk is voor enige schade, zal de aansprakelijkheid beperkt zijn tot maximaal het bedrag dat door haar verzekering wordt gedekt en nooit groter zijn dan de omvang van de opdracht.

6.8 Het bepaalde in de leden 6.1 t/m 6.5 van dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Blik op cv.nl ten aanzien van klant.

7. Beëindiging / annulering van de overeenkomst

7.1 De klant heeft, ongeacht de reden, het recht de opdracht te annuleren tot 24 uur na het tot stand komen van de opdracht. Dit geldt niet voor spoedopdrachten.

7.2 Blik op cv.nl mag de overeenkomst annuleren of tussentijds beëindigen wanneer onvoorziene omstandigheden daartoe aanleiding geven, dat uitsluitend ter beoordeling van Blik op cv.nl.

7.3 Bij annulering of tussentijdse beëindiging van de overeenkomst door de klant of door Blik op cv.nl zal Blik op cv.nl een betaling die reeds gedaan is binnen 2 weken restitueren.

7.4 Blik op cv.nl heeft het recht om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al haar verplichtingen op te schorten tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op klant volledig zijn voldaan.

7.5 Lid 7.4 is niet van toepassing op informatie en gegevens van klant die (nog) geen bewerking door Blik op cv.nl hebben ondergaan.

8. Privacy en geheimhouding

8.1 Blik op cv.nl zal geen persoonlijke informatie over klanten delen. Dit geldt voor sollicitatiehulp, re-integratiebegeleiding, loopbaancoaching en de zakelijke dienstverlening van het bedrijf. Blik op cv.nl is ook werkzaam als mediabedrijf en schrijft voor kranten/bedrijven. Op dit deel van de werkzaamheden is dit niet van toepassing (Voorne Nieuws krant o.a.).

8.2 Blik op cv.nl verstrekt geen gegevens van klant aan derden. Uitzondering is dat dit mogelijk is na toestemming van klant per mail waarbij deze akkoord gaat met het uitbesteden van een dienst/product bij een samenwerkingspartner.

8.3 Blik op cv.nl bewaart de gegevens van klant volgens de wet, die hoort bij het uitoefenen van een zelfstandig beroep.

9. Overmacht

9.1 Als Blik op cv.nl de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW, dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Blik op cv.nl alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

9.2 Indien de overmachtssituatie langer dan twee maanden duurt of de nakoming blijvend onmogelijk wordt, kan de Overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

9.3 Indien klant bij het intreden van de overmachtssituatie al gedeeltelijk aan de overeengekomen verplichtingen heeft voldaan, is Blik op cv.nl gerechtigd de verrichte werkzaamheden afzonderlijk en tussentijds te factureren en dient de klant deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

10. Over geschillen en klachten

10.1 Mocht naar aanleiding van de opdracht een geschil ontstaan tussen de klant en Blik op cv.nl, dan zullen zij proberen om dit geschil in minnelijk overleg op te lossen. Hiertoe wordt ook gerekend de mogelijkheid om het geschil gezamenlijk voor te leggen aan een onafhankelijke deskundige voor advies of bemiddeling.

10.2 Op overeenkomsten tussen Blik op cv.nl en klant is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen tussen Blik op cv.nl en klant zullen, wanneer minnelijk overleg geen oplossing van het geschil heeft opgeleverd, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter, voor zover wettelijke bepalingen zich daartegen niet verzetten.

10.3 Klachten tijdens de duur van de opdracht worden door Blik op cv.nl alleen in behandeling genomen wanneer zij onverwijld ter kennis van Blik op cv.nl zijn gebracht.

10.4 Klachten over het resultaat kunnen tot 30 dagen na het voltooien van de opdracht schriftelijk aangetekend verstuurd bij Blik op cv.nl worden ingediend. Blik op cv.nl, Box A8050 Oder 20, 2491DC Den Haag.

11. Reparatieclausule en nietigheden

11.1 Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden geheel of ten dele nietig mocht zijn, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden.

11.2 Als op enige bepaling in de overeenkomst rechtens geen beroep kan worden gedaan, blijft het overige gedeelte van de overeenkomst onverminderd van kracht, waarbij de bepaling op het gedeelte waarop geen beroep kan worden gedaan, geacht moet worden zodanig te zijn aangepast dat een beroep daarop wel mogelijk is.

EU-AVG & Privacy

1. De AVG trad in werking op de twintigste dag na die van de bekendmaking ervan in het publicatieblad van de Europese Unie.
2. De AVG verving de Wbp per 25 mei 2018.
3. De AVG beschermt de grondrechten en de fundamentele vrijheden van natuurlijke personen en met name hun recht op bescherming van persoonsgegevens.

4. Blick op cv.nl treft passende maatregelen om de van klant afkomstige persoonsgegevens en andere vertrouwelijke informatie te beschermen.
5. Verwerking van persoonsgegevens door Blick op cv.nl vindt plaats conform de toepasselijke (inter)nationale wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.
6. Persoonsgegevens worden door Blick op cv.nl verwerkt op een wijze die ten aanzien van klant, behoorlijk en transparant zijn en vernietigd/verwijderd documenten van klant een half jaar na het beëindigen van de opdracht van laptop. Correspondentie in e-mail met bijlages wordt niet verwijderd.
7. Blick op cv.nl bewaart de gegevens van klant volgens artikel 52 Algemene wet inzake rijksbelastingen, lid 4, is een zelfstandig beroep verplicht gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren. In een vorm die het mogelijk maakt de klant niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is.
8. Blick op cv.nl neemt bij het verwerken van persoonsgegevens van klant passende technische en organisatorische maatregelen op een dusdanige manier dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd blijft.
9. Zowel bij de bepaling van de verwerkingsmiddelen als bij de verwerking zelf, treft Blick op cv.nl passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevensbeschermingsbeginselen op een doeltreffende manier uit te voeren ter bescherming van de rechten van klant.
10. Blick op cv.nl treft, zowel bij de bepaling van de verwerkingsmiddelen als bij de verwerking zelf, passende technische en organisatorische maatregelen die zijn opgesteld met als doel de gegevensbeschermingsbeginselen op een doeltreffende manier uit te voeren en de nodige waarborgen in de verwerking in te bouwen ter naleving van de voorschriften van de AVG en ter bescherming van de rechten van klanten.
11. Blick op cv.nl treft passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen.
12. Blick op cv.nl voert vóór de verwerking een beoordeling uit van het effect van de beoogde verwerkingsactiviteit op de bescherming van de persoonsgegevens van klant.
13. Indien nodig verricht Blick op cv.nl een toetsing om te beoordelen of de verwerking overeenkomstig de gegevensbeschermingseffectbeoordeling wordt uitgevoerd, zulks ten minste wanneer sprake is van een verandering van het risico dat de verwerkingen inhouden.
14. Rekening houdend met de uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van klant, treft Blick op cv.nl passende technische en organisatorische maatregelen om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met de AVG wordt uitgevoerd.
15. Blick op cv.nl treft passende technische en organisatorische maatregelen om ervoor te zorgen dat in beginsel alleen persoonsgegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor elk specifiek doel van de verwerking.
16. Deze maatregelen zorgen met name ervoor dat persoonsgegevens van klanten in beginsel niet zonder menselijke tussenkomst voor een onbeperkt aantal natuurlijke personen toegankelijk worden gemaakt.
17. Deze maatregelen omvatten een passend gegevensbeschermingsbeleid dat door Blick op cv.nl wordt uitgevoerd.
18. Blick op cv.nl informeert klant als één van de beveiligingsmaatregelen substantieel wijzigt.
19. Partijen, waaronder begrepen Wix.com, stellen op transparante wijze hun respectieve verantwoordelijkheid voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de AVG vast, met name met betrekking tot de uitoefening van de rechten van klanten en hun respectieve verplichtingen.
20. Ongeacht de voorwaarden van de in artikel 26, lid 1 AVG bedoelde regeling, kan de klant zijn rechten uit hoofde van de verordening met betrekking tot en jegens partijen uitoefenen.

21. Indien partijen, waaronder, maar niet beperkt tot, Wix.com, in strijd met de AVG de doeleinden en middelen van een verwerking bepalen, worden partijen onverminderd de artikelen 82, 83 en 84 AVG met betrekking tot die verwerking als verwerkingsverantwoordelijken beschouwd.
22. Blik op cv.nl houdt geen register van de verwerkingsactiviteiten die onder haar verantwoordelijkheid plaatsvinden, vermits haar onderneming minder dan 250 personen in dienst heeft en onwaarschijnlijk is dat de door haar verrichte verwerking een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van klanten.
23. Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, meldt Blik op cv.nl deze zonder onredelijke vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat zij er kennis van heeft genomen, aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.
24. Blik op cv.nl voldoet aantoonbaar aan de beleidsregels van de Autoriteit Persoonsgegevens, of kan aantonen dat de door haar getroffen technische en organisatorische maatregelen ten minste een gelijkwaardig niveau van bescherming bieden.
25. De AVG is van toepassing op iedere verwerking die door Blik op cv.nl als opdrachtnemer wordt gedaan op basis van de opdrachten in verband met persoonsgegevens die plaatsvinden met betrekking tot data van klanten.
26. Blik op cv.nl is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door partijen, inclusief Wix.com, niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. Partijen vrijwaren Blik op cv.nl ook voor aanspraken van derden op grond van zulke schade.
27. De bovengenoemde vrijwaring geldt niet enkel voor schade die derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die Blik op cv.nl in verband daarmee moeten maken en de kosten van eventuele boetes die aan Blik op cv.nl worden opgelegd ten gevolge van handelen door partijen.
28. Klant heeft zich goed geïnformeerd over de beveiligingsmaatregelen die Blik op cv.nl heeft genomen en is van mening dat deze maatregelen een beveiligingsniveau hebben dat past bij de aard van zijn persoonsgegevens en de omvang, context, doeleinden en risico's van de verwerking.
29. Blik op cv.nl werkt desgevraagd samen met de Autoriteit Persoonsgegevens bij het vervullen van haar taken.

Cookieverklaring

1. De cookiewet is bedoeld om de privacy van bezoekers van Blik op cv.nl te beschermen.
2. Blik op cv.nl maakt uitsluitend gebruik van cookies die geen of slechts geringe impact hebben op de privacy van bezoekers. Het vragen van toestemming aan bezoekers van Blik op cv.nl is in dit geval niet nodig volgens de cookiewetgeving.
3. Door cookies op Blik op cv.nl uw inloggegevens te laten onthouden, hoeft u de volgende keer niet opnieuw in te loggen.
4. De cookies op Blik op cv.nl hebben een bepaalde geldigheidsduur vanaf het moment dat dezen op uw computer worden opgeslagen.
5. Nadat de houdbaarheidsdatum van een cookie is verstreken, wordt de cookie automatisch verwijderd door uw browser.
6. Een cookie op Blik op cv.nl kan geen programma's starten, virussen verspreiden of uw computer beschadigen.
7. Deze cookieverklaring is afgestemd op het gebruik van, en de mogelijkheden op, deze site.
8. Via de browserinstellingen op uw computer kunt u reeds geplaatste cookies verwijderen en de voorwaarden instellen waaronder nieuwe cookies geplaatst mogen worden. Meer informatie over het aanpassen van de cookie-instellingen van uw browser kunt u vinden in de helpfunctie van uw browser.